



**INTRODUCCIÓN A LA COMUNICACIÓN CIENTÍFICA,  
PROFESIONAL, INTERPERSONAL**

**GRADO EN TRABAJO SOCIAL**

**GUÍA DOCENTE**

**I DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA**

|  |   |
|--|---|
| <b>Denominación:</b>   | Introducción a la Comunicación Científica, Profesional, Interpersonal |
| <b>Código:</b>   | 1202003   |
| <b>Titulación:</b>   | Grado en Trabajo Social   |
| <b>Carácter:</b>   | Formación Básica  |
| <b>Curso de impartición:</b>                                   | 1º  |
| <b>Anual/semestral:</b>  | Primer semestre   |
| <b>Créditos ECTS:</b>  | 6 – 3 Teóricos y 3 Prácticos  |
| <b>Idioma de impartición:</b>                                  | Español   |
| <b>Curso académico:</b>  | 2010/2011   |
| <b>Departamento o Departamentos implicados en la docencia:</b> | Trabajo Social y Servicios Sociales                                   |

**II CONTEXTUALIZACIÓN:**

|   |  |
|---|--|
| <b>Presentación breve de la asignatura:</b> | Técnicas de trabajo científico y de trabajo en grupo<br>Conceptos básicos de comunicación<br>Los profesionales del Trabajo Social tienen en la relación profesional uno de sus principales modos de intervención. El conocimiento y desarrollo de destrezas relacionadas con la relación y |
|---|--|

|  |  |
|--|--|
|  | comunicación interpersonal, grupal y pública resulta esencial para un adecuado desempeño profesional. Las habilidades sociales, en tanto que facilitadores de la relación con los demás, se constituyen en recurso a cultivar por los propios profesionales como a promover entre los clientes – destinatarios de la intervención social.. |
| <b>Modulo y materia en los que se incluye:</b>   | Modulo: El Trabajo Social: conceptos, métodos, técnicas y aplicación.<br>Materia: Habilidades Sociales y de Comunicación   |
| <b>Justificación de su estudio e interrelación con otras asignaturas del Plan de Estudios:</b> | Es una asignatura básica para el Trabajo Social porque desarrolla las capacidades de conocimiento y de comunicación.   |
| <b>Recomendaciones o conocimientos previos necesarios:</b>                                     | Ninguna  |
| <b>Interés para el futuro profesional del estudiante:</b>                                      | Es una asignatura imprescindible para la formación del desempeño profesional.  |

### III DATOS BÁSICOS DEL PROFESORADO:

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Profesor/a Responsable</b> | Eva López Canseco<br>elopc@unileon.es  |
| <b>Profesores Prácticas</b>   | Francisca Paula Martínez Bartolomé<br>fmarb@unileon.es<br>Amparo Martínez Mateos<br>amarm@unileon.es |
| <b>Área de conocimientos:</b> | Trabajo Social y Servicios Sociales  |
| <b>Departamento:</b>          | Trabajo Social y Servicios Sociales  |
| <b>Dirección:</b>             | Calle Cardenal Landázuri nº 27   |
| <b>Teléfono:</b>              | 987 234 338  |

**IV TUTORIAS:** Lunes de 10 a 11 horas.  
Jueves de 12 a 13 horas.  
Viernes de 10 a 13 horas.

### V COMPETENCIAS:

|   |
|---|
| <b>Competencias transversales o genéricas</b>   |
| - Capacidad de organizar, gestionar su trabajo individual y grupal.                   |
| - Capacidad de analizar, sintetizar y expresarse con claridad.                        |
| - Saber comunicarse de forma oral y escrita   |
| - Capacidad para trabajar en grupo. Habilidad en las relaciones interpersonales.      |
| - Capacidad de conocer y utilizar técnicas de estudio.                                |
| - Capacidad de adaptación a situaciones nuevas, a enfrentar el conflicto y superarlo. |

|  |
|--|
| - Capacidad de relacionarse con los demás. |
| - Capacidad de observación.                |

### **Competencias específicas**

|  |
|--|
| - Conseguir una adecuada comprensión y aplicación de las reglas prácticas relativas a la metodología de la investigación bibliográfica – científica.   |
| - Conseguir destreza y habilidad para sintetizar y transmitir la información obtenida en asamblea de curso.  |
| - Promover las capacidades de atención, escucha y respeto, así como la reflexión y análisis acerca de los contenidos expuestos. Iniciarse en la comprensión de destrezas y actitudes para las relaciones interpersonales y la actividad profesional, en especial en el terreno de la entrevista. |
| - Ser capaces de percibir claves verbales y no verbales en la comunicación profesional.  |
| - Familiarizarse con las técnicas de comunicación efectiva entre los usuarios y el trabajador social, principalmente la observación y la escucha activa.   |
| - Potenciar las capacidades de análisis y autoevaluación del propio trabajo y del trabajo en equipo, con objetividad.  |
| - Ejercitarse en la reflexión y valoración tanto de la actividad individual como la del resto de miembros del grupo, en actitud dialogante, respetuosa y responsable, aceptando los distintos puntos de vista.   |
| - Reconocer los errores y los logros conseguidos acordes con los objetivos prefijados en cada tema, en relación con la tarea, la interacción y la vida del grupo.  |
| - Ser capaz de evaluar las capacidades y actitudes más potenciadas y aquellas que necesitan mejorar, elaborando sugerencias específicas para proponer cambios productivos.   |

**PARA TODAS LAS PARTES: Relacionar los conocimientos teóricos de la asignatura con la práctica.**

### **Resultados de aprendizaje**

|   |
|---|
| - Iniciar al alumno en la comunicación con personas y grupos, y en la realización de documentación por escrito.   |
| - Identificar los procesos de enseñanza aprendizaje en su doble aspecto individual y grupal   |
| - Utilizar estrategias adecuadas para superar las dificultades individuales y grupales que se presentan en el proceso de enseñanza y aprendizaje, para resolverlos satisfactoriamente.                          |
| - Desarrollar técnicas de estudio que le permitan el desarrollo óptimo de su capacidad intelectual  |
| - Adquirir autoconocimiento para las relaciones interpersonales en el trabajo social, en especial en el terreno de la entrevista personal, las reuniones y sesiones grupales y la intervención ante un público. |
| - Aplicar una relación empática y una comunicación efectiva con otras personas y de forma especial con aquellas que presenten necesidades de comunicación y respeto a la diversidad y multiculturalidad         |
| - Usar las habilidades y técnicas que permiten la gestión de conflictos a nivel   |

|  |
|--|
| <p>interpersonal, grupal e intergrupal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Establecer relaciones profesionales identificando la forma más adecuada de intervención</li> </ul> <p>Acercarse al conocimiento de los soportes documentales profesionales:<br/>informes, memorias, ficha social, ficha de usuario.</p> |
|--|

## VI. CONTENIDOS

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Parte A</b>               | Técnicas de Trabajo Científico   |
| <b>Temas de que consta:</b>  | El conocimiento individual y grupal de los colectivos de atención en Trabajo Social.<br>Las Necesidades y los Recursos sociales  |
| <b>Secuencia temporal</b>    | Octubre  |
| <b>Competencias:</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacidad de conocer y utilizar las técnicas de trabajo científico.</li> <li>- Capacidad de organizar, gestionar su trabajo individual y grupal.</li> <li>- Capacidad de relacionarse con los demás.</li> <li>- Conseguir una adecuada comprensión y aplicación de las reglas prácticas relativas a la metodología de la investigación bibliográfica-científica.</li> <li>- Potenciar las capacidades de análisis u auto evaluación y del trabajo en equipo con objetividad.</li> </ul> |
| <b>Metodología docente:</b>  | Las señaladas en el apartado VIII  |
| <b>Recomendaciones:</b>      | Participar activamente en el estudio de la materia.<br>Aplicar la teoría en el trabajo en grupo.<br>Colaborar activamente en el trabajo en grupo.<br>Utilizar las tutorías cuando tengan dudas.  |
| <b>Recursos disponibles:</b> | Material de estudio.<br>Consulta bibliográfica.<br>Tutorías.<br>Dinámicas de aprendizaje.<br>Trabajo en grupos.  |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Parte B</b>              | Técnicas de Trabajo en grupo   |
| <b>Temas de que consta:</b> | <p>Concepto de grupo.<br/>Clasificación de los grupos y elementos estructurales.<br/>Características que deben reunir todo grupo y principios para la acción grupal.<br/>Etapas del desarrollo evolutivo del grupo.<br/>Estructura del grupo y Liderazgo.<br/>Técnicas y Dinámicas grupales.</p> |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Secuencia temporal</b>    | Octubre y Noviembre   |
| <b>Competencias:</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Capacidad para trabajar en grupo. Habilidad en elaciones interpersonales.</li> <li>– Capacidad de adaptación a situaciones nuevas, a enfrentar el conflicto y superarlo.</li> <li>– Conseguir destreza y habilidad para sintetizar y transmitir la información obtenida en asamblea de curso.</li> <li>– Reconocer los errores y lo logros conseguidos acordes con los objetivos prefijados en cada tema en relación con la tarea, la interacción y la vida del grupo. Ser capaces de evaluar las capacidades y actitudes mas potenciadas y aquellas que necesitan mejorar, elaborando sugerencias especificas para proponer cambios productivos.</li> </ul> |
| <b>Metodología docente:</b>  | Las señaladas en el apartado VIII   |
| <b>Recomendaciones:</b>      | Las ya señaladas en el bloque A   |
| <b>Recursos disponibles:</b> | Los ya señaladas en el bloque A   |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Parte C:</b>             | Conceptos básicos de comunicación  |
| <b>Temas de que consta:</b> | <p>Comunicación verbal y no verbal.<br/> Documentación de entrevistas.<br/> La expresión oral y escrita en el desempeño de la profesión.<br/> La comunicación como instrumento para la relación de ayuda.<br/> La comunicación científica: características e importancia.<br/> El aprendizaje autónomo en los estudios universitarios: Autodiagnóstico, Organización de estudio,</p>   |
| <b>Secuencia temporal</b>   | Diciembre y enero  |
| <b>Competencias:</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Saber comunicarse de forma oral y escrita.</li> <li>– Capacidad de analizar sintetizar y expresarse con claridad.</li> <li>– Capacidad de observación.</li> <li>– Iniciarse en la comprensión de destrezas y actitudes para las relaciones interpersonales y la actividad profesional.</li> <li>– Ser capaces de percibir claves verbales y no verbales en la comunicación profesional, ejercitarse en la reflexión y valoración tanto de la actividad individual como la del resto de los miembros del grupo.</li> </ul> |
| <b>Metodología docente:</b> | Las ya señaladas en el apartado VIII   |

|                              |                                 |
|------------------------------|---------------------------------|
| <b>Recomendaciones:</b>      | Las ya señaladas en el bloque A |
| <b>Recursos disponibles:</b> | Las ya señaladas en el bloque A |

## VII CRONOGRAMA Y METODOLOGÍA DOCENTE

| ACTIVIDAD,<br>CONTENIDOS Y PARTES   | MODALIDAD |       | METODOLOGÍA |          |
|---|-----------|-------|-------------|----------|
|   | INDIVID.  | GRUP. | PRESENC.    | NO PRES. |
| PARTE A   |           |       |             |          |
| Asistencia a la presentación sistematizada de la guía docente de Introducción a la Comunicación Científica, Profesional e Interpersonal |           | X     | X           |          |
| Posicionamiento ante las prácticas  | X         |       | X           |          |
| <b>NOCIONES GENERALES Y REGLAS PRÁCTICAS SOBRE TÉCNICAS DE TRABAJO CIENTIFICO.</b>  |           |       |             |          |
| • Constitución de los grupos  |           | X     | X           |          |
| • Dinámica de conocimiento  |           | X     | X           |          |
| • Desarrollo curso, taller, técnicas de trabajo científico  |           | X     | X           |          |
| <b>CONOCIMIENTO TEÓRICO DE LA REALIDAD SOCIAL</b>   |           |       |             |          |
| • Asignación del colectivo a estudiar bibliográficamente  |           | X     | X           |          |
| • Formulación de objetivos  |           | X     | X           |          |
| • Esquema preliminar  |           | X     | X           |          |
| • Programación - cronograma   | X         | X     | X           | X        |
| • Búsqueda de ,información y elaboración de dicho   |           |       |             |          |

|  |   |   |   |   |  |
|--|---|---|---|---|--|
| estudio  |   |   |   |   |  |
| Parte B  |   |   |   |   |  |
| COMPRENSIÓN, TRANSMISIÓN Y ANÁLISIS DE COLECTIVOS INVESTIGADOS                   |   |   |   |   |  |
| • Preparación exposiciones de estudios bibliográficos                            | X | X |   | X |  |
| • Exposición de dicho estudio  |   | X | X |   |  |
| • Asistencia al resto de exposiciones  |   | X | X |   |  |
| • Ejercicios sobre contenidos expuestos  | X | X | X | X |  |
| PARTE C  |   |   |   |   |  |
| RELACIÓN PROFESIONAL EN EL TRABAJO SOCIAL  |   |   |   |   |  |
| • Lectura comprensiva sobre actitudes para la relación interpersonal             | X | X | X |   |  |
| • Visualización de materiales  |   | X | X |   |  |
| • Dramatización de una entrevista  |   | X | X |   |  |
| • Ejercicios escritos que aludan a destrezas en la comunicación                  | X | X | X |   |  |
| LA DOCUMENTACIÓN PROFESIONAL EN EL TRABAJO SOCIAL                                |   |   |   |   |  |
| • Lectura comprensiva y análisis de distintos tipos de documentación profesional | X | X | X |   |  |
| • Ejercicios para identificar los posibles usos de la documentación              | X | X | X |   |  |
| PARTE D  |   |   |   |   |  |

| EVALUACIÓN PROCESOS Y CONTENIDOS                     |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
| Autoevaluación de capacidades y destrezas adquiridas | X | X | X |  |
| Autoevaluación, procesos y contenidos                | X |   | X |  |
| Reunión y evaluación final con el profesor           | X | X | X |  |
| Recuperaciones                                       | X | X | X |  |

#### DISTRIBUCION DEL VOLUMEN DE TRABAJO DEL ESTUDIANTE:

| Actividad  | Horas Presenciales (a) | Horas no presenciales (b) | Horas Totales (a+b) | Créditos ECTS [(a+b)/25] |
|--|------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------|
| Clases teóricas:<br>- Exposición de contenidos<br>- Presentación de ideas y debates              | 75                     |                           | 75                  | 3                        |
| Clases prácticas:<br>- Actividades prácticas<br>- Presentación de Trabajos<br>- Trabajo de grupo | 44                     | 31                        | 75                  | 3                        |
| <b>Total</b>   | 119                    | 31                        | 150                 | 6                        |

#### VIII.- METODOLOGÍA DOCENTE Y DISTRIBUCIÓN DEL VOLUMEN DE TRABAJO DEL ESTUDIANTE.

Metodología del Docente  
Actividades presenciales:

| BLOQUE | CLASES TEÓRICAS | CLASES PRÁCTICAS | EXPOSICIÓN DE TRABAJOS | TUTORÍA |
|--------|-----------------|------------------|------------------------|---------|
| A      | 27              |                  |                        |         |
| B      | 25              | 24               | 16                     | 15      |
| C      | 13              |                  |                        |         |
| D      | 10              |                  |                        |         |
|        | Total: 75       |                  |                        |         |

Las actividades presenciales se han dividido en:

- a) Clases teóricas.
- b) Clases prácticas

- c) Exposición de trabajos.
- d) Tutorías.

Actividades no presenciales:

| ACTIVIDAD                            | Nº DE HORAS ESTIMADAS |
|--------------------------------------|-----------------------|
| Lecturas: búsqueda de bibliografía   | 20                    |
| Preparación de trabajos y del examen | 20                    |

- a) Trabajo en grupo.
- b) Trabajo autónomo.

## IX EVALUACION DE LA ADQUISICION DE COMPETENCIAS

Para poder optar a la prueba escrita deberán superar las prácticas y justificar mediante la firma en clase al menos el 80 % de la asistencia.

Para superar las prácticas de la asignatura es obligatorio realizar y entregar todos los trabajos (individuales-grupo) solicitados en las fechas establecidas y en situaciones puntuales y debidamente justificadas en la semana de recuperación.

Se llevara a cabo dos tipos de evaluación:

- Continua: a lo largo de todo el semestre se ira valorando la participación, la actitud, los progresos en el desarrollo de competencias y los distintos ejercicios y tareas programadas.
- Final: al final de semestre se realizara un examen que valorara el dominio teórico-conceptual de la materia.

| Aspectos evaluables  | Criterios de evaluación   | Procedimientos                                    | Valor relativo |
|--|---|---|----------------|
| Contenidos Teóricos  | Conocimiento y comprensión de la materia                                    | Examen final escrito                              | 50%            |
| Contenidos Prácticos   | Trabajo (estructura, calidad, bibliografía, redacción).<br>Trabajo en grupo |   | 20%            |
| Realización y exposición de trabajos prácticos individuales y grupales |   | Valoración del trabajo y la exposición del mismo. | 15%            |
| Asistencia a las actividades presenciales                              | Participación activa  |   | 15%            |